

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОМСКА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 33 г. ТОМСКА
634526, г. Томск, д. Лоскутово, ул. Ленина, 27а, тел.(3822) 943-562, тел/факс 943-400

ПРИКАЗ

от 03.09.2021

№

Томск

Об утверждении дорожной карты по внедрению рабочей программы воспитания на 2021 – 2022 учебный год

На основании приказа директора школы 29.12.2020 № 344 «Об утверждении и введении в действие рабочей программы воспитания МБОУ СОШ № 33 г. Томска»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить дорожную карту по внедрению рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы на период с 01.09 2021 по 31.08.2022 (*приложение*)
2. Макаровой О.Н., заместителю директора по ВР, осуществлять мониторинг исполнения мероприятий в рамках дорожной карты.
3. Кыргановой О.В., ответственной за представление информации на сайте школы, освещать деятельность в рамках исполнения дорожной карты по внедрению рабочей программы воспитания на 2021 – 2022 учебный год.
4. Классным руководителям обеспечить реализацию мероприятий в рамках исполнения дорожной карты по внедрению рабочей программы воспитания на 2021 – 2022 учебный год.
5. Контроль за исполнением приказа возложить на Макарову О.Н., заместителя директора по ВР.

И.о. директора школы

И.А. Ковальская

Дорожная карта
организации работ на 2021-2022 учебный год
по внедрению рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы
в МБОУ СОШ №33 г. Томска
(наименование образовательной организации)

Дорожная карта является инструментом по оптимизации процесса внедрения рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в образовательной организации.

Цель: системная организация деятельности педагогического коллектива по внедрению рабочей программы воспитания.

Дорожная карта представляет собой систему мероприятий по следующим направлениям:

- организационно-управленческое обеспечение;
- мероприятия содержательного характера;
- нормативно-правовое обеспечение;
- кадровое обеспечение;
- информационно - методическое обеспечение и сопровождение процесса внедрения рабочей программы воспитания;
- мониторинг;
- финансовое обеспечение;
- материальное техническое обеспечение.

№ п/п	Название мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения	Планируемый результат
I. Организационно-управленческое обеспечение				
1.	Разработка дорожной карты по внедрению рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в школе	директор школы	август 2021	Наличие дорожной карты по внедрению рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в школе

2.	Утверждение дорожной карты организации работ на 2021-2022 годы по разработке и внедрению рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в школе	директор школы	сентябрь 2021	Приказ об утверждении дорожной карты организации работ на 2021-2022 годы по внедрению рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в школе
3.	Назначение координатора для сопровождения работы и осуществления мониторинга деятельности в рамках реализации дорожной карты по внедрению рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в школе, организации взаимодействия с муниципальным координатором	директор школы	сентябрь 2021	Приказ о назначении координатора для сопровождения работы и осуществления мониторинга деятельности в рамках реализации дорожной карты по внедрению рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в школе
4.	Создание на сайте образовательной организации постоянно действующего специального раздела по вопросам воспитания, освещения работы по внедрению рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы. Обеспечение содержательного наполнения данного раздела сайта	ответственный за сопровождение сайта в образовательной организации	В течение учебного года	Постоянно действующий специальный раздел по вопросам воспитания, где, в том числе, освещается ход работы по реализации рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы
5.	Проведение педагогического мониторингового исследования по направлениям: - педагогическое управление воспитательным процессом; - уровень воспитанности учащихся; - эффективность педагогического сотрудничества с организациями и общественностью в области воспитания; - участие педагогических кадров в воспитании детей и молодежи	заместитель директора по ВР	июнь 2022	Аналитическая справка

6.	Планирование совместной работы с социальными партнерами образовательной организации	заместитель директора по ВР	май 2021	Договоры с социальными партнерами об организации совместной деятельности в сфере воспитания
II. Мероприятия содержательного характера				
7.	Разработка календарного плана воспитательной работы <i>(в соответствии с модулями рабочей программы воспитания)</i>	заместитель директора по ВР	август 2021	Календарный план воспитательной работы образовательной организации на 2021/22 учебный год
8.	Привлечение к участию в городских целевых программах, организации коллективных творческих дел в направлениях, определенных программой воспитания школы	заместитель директора по ВР	сентябрь 2021	Положительная динамика участия и результативности участия в ГЦП, КТД
III. Нормативно-правовое обеспечение				
9.	Утверждение дорожной карты по внедрению и реализации рабочей программы воспитания школы	директор школы	не позднее августа 2021	Приказ об утверждении дорожной карты по внедрению и реализации рабочей программы воспитания в школе
10.	Разработка локальных актов, регламентирующих деятельность образовательной организации по реализации рабочей программы воспитания, (или внесение изменений в действующие)	директор школы, заместитель директора по ВР	в течение учебного года	Протокол(ы) заседания(й) коллегиальных органов управления (педагоги, родители, обучающиеся), на которых рассматривались вопросы согласования, внесения изменений в локальные акты. Приказы об утверждении либо внесении изменений в локальные акты

11.	Подписание договоров с социальными партнерами образовательной организации об организации совместной деятельности в сфере воспитания	директор школы, заместитель директора по ВР	в течение учебного года	Подписанные договоры и соглашения с социальными партнерами образовательной организации в сфере воспитания
12.	Внесение рабочей программы воспитания в состав основной образовательной программы образовательной организации	директор школы, заместитель директора по ВР	не позднее августа 2021	Приказ о внесении изменений в основную образовательную программу
IV. Кадровое обеспечение				
13.	Мотивирование педагогов, классных руководителей, и др. специалистов образовательной организации на осуществление деятельности в рамках реализации рабочей программы воспитания в школе через профессиональное совершенствование, в том числе в рамках прохождения курсов повышения квалификации и переподготовки кадров в области воспитания	директор школы, заместитель директора по УВР	в течение учебно го года	План повышения квалификации и переподготовки педагогов. Отчет о реализации плана
14.	Организация методических семинаров для различных категорий педагогических работников по внедрению и реализации рабочей программы воспитания	Директор школы, заместитель директора по ВР	в течение учебно го года	Планы работы методических объединений. Отчет о реализации планов. Аналитические справки по итогам проведения семинаров
15.	Привлечение специалистов непедагогического профиля, а также родительской общественности к воспитательной работе в образовательной организации	Директор школы, заместитель директора по ВР	в течение учебно го года	Аналитическая записка
16.	Совершенствование системы стимулирования и мотивации педагогических работников образовательной организации к эффективной организации и повышению качества воспитательной работы	Директор школы, комиссия по распределению стимулирующего фонда	в течение учебно го года	Протокол заседания комиссии по распределению стимулирующего фонда
V. Информационно-методическое обеспечение и сопровождение процесса внедрения рабочей программы воспитания				

17.	Организация и проведение цикла совещаний, семинаров по вопросам реализации в образовательной организации ФЗ № 304, внедрения рабочей программы воспитания, ежегодного календарного плана воспитательной работы	Директор школы, заместитель директора по УВР, ВР	в течение учебного года	Планы и программы совещаний, семинаров; информационно-аналитические материалы и презентации
18.	Консультирование классных руководителей, родителей обучающихся по вопросам внедрения рабочей программы воспитания, ежегодного календарного плана воспитательной работы	Директор школы, заместитель директора по ВР	в течение учебного года	Перечень ответов на наиболее часто возникающие вопросы разработки, внедрения и реализации рабочей программы воспитания, ежегодного календарного плана воспитательной работы
19.	Информирование родителей (законных представителей) и учащихся о внесенных изменениях в основную образовательную программу образовательной организации	Директор школы, заместитель директора по ВР	в течение учебного года	Сайт образовательной организации
20.	Размещение основной образовательной программы, включающей рабочую программу воспитания, на официальном сайте школы	Директор школы, заместитель директора по УВР	до 1 сентября 2021	Сайт образовательной организации
21.	Размещение на сайте образовательной организации ежегодного календарного плана воспитательной работы на 2021/22 учебный год	заместитель директора по ВР, ответственный за сопровождение сайта в образовательной организации	не позднее 1 сентября 2021	Сайт образовательной организации
22.	Обеспечение информационного сопровождения мероприятий дорожной карты по организации в образовательной организации работ на 2021-2022 годы по внедрению и реализации рабочей программы воспитания	заместитель директора по ВР	в течение учебного года	Размещение информационных материалов, статей, сообщений, интервью в прессе и социальных сетях
VI. Мониторинг				
23.	Проведение внутреннего мониторинга реализации Дорожной карты в образовательной организации	заместитель директора по ВР	июнь 2022	Таблицы, аналитические записки, справки по итогам проведения мониторинга

24.	Предоставление результатов внутреннего мониторинга реализации Дорожной карты в школе, организации внедрения и реализации рабочей программы воспитания муниципальному координатору	заместитель директора по ВР	по требованию	Таблицы, аналитические записки, справки по итогам проведения внутреннего мониторинга <i>(по запросу)</i>
VII. Финансовое обеспечение				
25.	Финансовое обеспечение реализации рабочей программы воспитания, мероприятий ежегодного календарного плана воспитательной работы	Директор школы	в течение учебного года	Финансовый отчет
26.	Привлечение спонсорской и благотворительной помощи	Директор школы	в течение учебного года	Финансовый отчет
VIII. Материально-техническое обеспечение				
27.	Укрепление материально-технической базы образовательной организации в целях реализации мероприятий рабочей программы воспитания	Директор школы, заместитель директора по ВР	в течение учебного года	Программа развития образовательной организации. Аналитическая информация