

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 33 г. ТОМСКА



2014г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете по профилактике школьной дезадаптации, правонарушений, преступлений, злоупотребления наркотическими и психоактивными веществами среди обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения, средней общеобразовательной школы № 33 г. Томска

1. Общие положения:

Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Законом РФ от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" (ред. от 25.11.2013 с изменениями и дополнениями, вступившими в силу с 05.12.2013), Законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании", ФЗ РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации" и Законами Томской области от 12.08.2013г. № 149.03 «Об образовании в Томской области», письмом МО РФ от 21.03.2002 г. «О мерах по выявлению и учёту детей в возрасте 6-15 лет, не обучающихся в образовательных учреждениях», Положением от 16.12.2002 г. «О порядке учёта детей в возрасте 6-15 лет, не обучающихся или систематически пропускающих занятия в образовательных учреждениях».

1.2. Положение определяет деятельность Совета по профилактике школьной дезадаптации, правонарушений, преступлений, злоупотребления наркотиками и психоактивными веществами среди обучающихся образовательного учреждения (в дальнейшем Совет по профилактике) в системе образования в качестве её низового звена, принимающего меры по выполнению Закона РФ «Об образовании» в части получения несовершеннолетними обязательного основного общего образования, ведущего работу по предупреждению безнадзорности, беспризорности, отсева обучающихся из школы, правонарушений, преступлений, злоупотребления ПАВ обучающимися, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому.

1.3. Совет по профилактике организуется при наличии не менее трёх человек. Рекомендуемый состав Совета по профилактике: заместитель директора по учебно-воспитательной работе, заместитель директора по воспитательной работе, педагог-психолог, старший вожатый, ответственный по опеке, руководитель методического объединения классных руководителей, председатель общешкольного родительского комитета, инспектор ОДН.

1.4. Решения Совета по профилактике носят рекомендательный характер.

1.5. Совет по профилактике создаётся, реорганизуется, ликвидируется приказом директора образовательного учреждения по представлению заместителя директора по учебно-воспитательной работе (воспитательной работе).

1.6. Общее руководство Советом по профилактике возлагается на руководителя образовательного учреждения.

1.7. Деятельность Совета по профилактике непосредственно подчиняется директору по учебно-воспитательной работе (воспитательной работе).

1.8. Совет по профилактике взаимодействует с вышестоящими структурными подразделениями - МОУ ДОД ДДиЮ «Факел» (Центр профилактики девиантного

поведения «Альтернатива»), ОДН и КДН ОУУП и ПДН ОП №1 УМВД по г. Томску, МБЛПУ ЗОГ «Центр медицинской профилактики», УФСКН РФ по Томской области, Департаментом социальной политики администрации г. Томска, ОГБУЗ «Лоскутовская РП», ОГУ «Социально-реабилитационный центр для детей и подростков приют «Огонёк», Отделом опеки и попечительства Кировского района г. Томска, ТОИПКРО (кафедра воспитания), ОГУ «Центр социальной поддержки Кировского района г. Томска», Центром занятости населения г. Томска, Департаментом образования администрации г. Томска, администрацией д. Лоскутова.

1.9. Совет по профилактике в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребёнка, руководствуется Конституцией и законами РФ, указами Президента России, решениями Правительства РФ, органов управления образованием всех уровней, а также уставом, локальными актами образовательного учреждения, приказами и распоряжениями его директора.

1.10. Члены Совета по профилактике выполняют соответствующую работу в рамках основного рабочего времени, имеющих у них функциональных обязанностей, оплаты труда.

2. Цели и задачи Совета по профилактике

2.1. **Целевое назначение** Совета по профилактике заключается:

- в участии создания условий, обеспечивающих адекватное развитие личности ребёнка;
- в комплексном решении проблем, связанных с адаптацией, социализацией, реабилитацией обучающихся в школе;
- в реализации права несовершеннолетних на получение обязательного общего образования;
- в выявлении и решении конфликтных ситуаций во взаимоотношениях «ученик - ученик», «учитель — ученик», «учитель - учитель».

2.2. В работе Совета по профилактике через различные виды деятельности предполагается **решение следующих задач:**

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений, преступлений несовершеннолетних; выявление и предупреждение условий и причин, способствующих этому; предупреждение отсева обучающихся;
- управление реализацией комплексной адаптивной программы коррекционно-профилактической работы в ОУ, программы «Здоровье» (под редакцией В.Н. Касаткиной, Л.А. Щеплягиной), адаптивной программой «Воспитательная работа с детьми девиантного поведения и проблемными семьями»;
- изучение и анализ коррекционно-профилактической работы в образовательном учреждении;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- оказание педагогической и психологической поддержки детей группы социального риска, попавших в трудные жизненные ситуации;
- создание системы помощи детям, склонным к конфликтам;
- осуществление координации деятельности образовательного учреждения с родителями, КДН и другими вышестоящими структурными подразделениями;
- осуществление психологического, методического, педагогического консультирования;
- создание школьного банка данных о детях «группы риска» и их семьях, детях, подлежащих обучению и воспитанию в школе на закрепленной за образовательным учреждением территории;
- обобщение прогрессивного педагогического опыта, его пропаганда и внедрение в практику работы школы.

2.3. Цель и задачи определили **основные направления деятельности** Совета по профилактике:

- мотивация педагогов школы на значимость осуществления коррекционно-профилактической работы с обучающимися;
- организация, осуществление, мониторинг деятельности школьной комиссии по всеобучу;
- управление коррекционно-профилактической работой в образовательном учреждении;
- оказание психолого-педагогической поддержки субъектам образования.

3. Содержание и формы деятельности Совета по профилактике

3.1. В содержание деятельности Совета по профилактике входит:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам коррекционно-профилактической работы в образовательном учреждении;
- формирование банка данных «Будущие первоклассники», «Дети, обучающиеся в данной школе», «Дети, обучающиеся в другой школе с другой территории», «Дети, обучающиеся в другой школе с данной территории»;
- обеспечение с учётом потребностей и возможностей личности права выбора образовательных программ в следующих формах: очной, очно-заочной (вечерней), заочной, в форме семейного образования, самообразования, экстерната; формирование банка данных «Дети, получающие образование в разных формах»;
- выявление несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или пропускающих занятия в школе, детей с девиантным поведением; принятие мер по их воспитанию, реабилитации, получению ими основного общего образования; формирование банка данных «Дети «группы социального риска»», «Дети, находящиеся на внутришкольном контроле», «Дети и семьи, находящиеся в социально опасном положении»;
- диагностика детей «группы социального риска», разработка и реализация совместного с классными руководителями плана работы с детьми «активной группы социального риска»; трудоустройство в летний период; о контроль работы классных руководителей с «трудными» детьми, одарёнными детьми;
- отслеживание занятости детей «группы риска» в системе дополнительного образования;
- оказание помощи в организации, планировании, коррекции деятельности педагогов;
- с детьми группы социального риска;
- организация и осуществление совместной деятельности школы и КДН, ОППН в направлении универсальной и избирательной профилактики правонарушений и преступлений обучающихся; отслеживание динамики правонарушений и преступлений обучающихся; оказание помощи в решении трудных жизненных ситуаций;
- систематический контроль за посещением занятий обучающимися; формирование банка данных «Дети, пропускающие занятия без уважительной причины»; разработка и утверждение системы мер по предупреждению пропусков занятий; о систематический контроль за успеваемостью обучающихся; формирование банка данных «Неуспевающие или неаттестованные дети»; разработка и утверждение системы мер по предупреждению неуспеваемости обучающихся;
- отслеживание отсева обучающихся, трудоустройства выпускников ОУ;
- ведение документации по учёту и движению обучающихся; формирование банка данных «Выбывшие дети» (по ступеням обучения), «Несовершеннолетние, выбывшие из ОУ, не получив основного общего образования»;
- трудоустройство исключённых или устройство их в другие образовательные учреждения;

- оказание психолого-педагогической помощи обучающимся их семьям (особо детям (семьям), находящимся в социально опасном положении); оказание консультативной помощи; организация и осуществление совместной деятельности с ПМПК;
 - своевременное выявление и постановка на учёт детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов; осуществление психолого-педагогического сопровождения данных обучающихся;
 - изучение социально-психологических проблем в ОУ, разработка путей решения проблем;
 - отслеживание адаптации обучающихся 1-ых, 5-ых классов;
 - мониторинг мотивации познавательной деятельности обучающихся, ценностного отношения к ЗОЖ; наркоситуации в образовательном учреждении;
 - организация, разработка и проведение общешкольных мероприятий (акции, декады, классные часы и др.) по профилактике правонарушений и употребления ПАВ;
 - организация, осуществление и контроль просветительской работы с субъектами образования по формированию правовых знаний, знаний о причинах употребления ПАВ, девиантного поведения;
 - осуществление контроля реализации программы «Здоровье»;
 - осуществление контроля деятельности социального педагога;
 - осуществление работы по накоплению дидактического материала;
 - организация и контроль деятельности педагогов по реализации превентивных программ;
 - обобщение и распространение опыта работы педагогов в области универсальной и избирательной профилактики;
 - мотивация педагогических кадров на достижение результатов, обучение педагогических кадров.
- 3.2. Основными формами работы Совета по профилактике являются:
- заседания;
 - круглые столы, семинары по вопросам профилактики, здоровьесберегающей деятельности ОУ;
 - внеклассные мероприятия;
 - лекции, доклады, сообщения по вопросам профилактической работы в ОУ, методики профилактической работы, вопросам общей психологии и педагогики;
 - профилактические акции;
 - консультации;
 - мониторинг.

4. Организация деятельности Совета по профилактике

4.1. Совет по профилактике ежегодно избирает председателя Совета по профилактике и секретаря.

4.2. Председатель Совета по профилактике:

- анализирует и планирует работу Совета по профилактике;
- контролирует проведение и подписывает протоколы заседаний Совета по профилактике;
- осуществляет мониторинг реализации программ: «Школьной комплексной адаптивной программы коррекционно-профилактической работы в ОУ», федеральной программы «Здоровье»;
- контролирует деятельность педагога-психолога;
- обеспечивает функционирование системы профилактики.

4.3. Секретарь Совета по профилактике ведёт протоколы его заседаний.

4.4. Заседания Совета по профилактике проводятся не менее одного раза в четверть.

5. Права и обязанности Совета по профилактике

5.1. Совет по профилактике **имеет право:**

- вносить и утверждать предложения по содержанию и формам коррекционно-профилактической работы в ОУ;
- принимать решение (на основании заключения КДН) об исключении из ОУ обучающихся, достигших 15 лет, предоставлять данные на рассмотрение в КДН, ЗП;
- вносить предложения об установлении надбавок и доплат к должностным окладам за эффективность, результативность коррекционно-профилактической работы педагогов с обучающимися;
- требовать от директора ОУ своевременного обеспечения членов Совета по профилактике всей необходимой инструктивной, нормативной, научно-методической документацией;
- изучать документы педагогических работников по вопросам профилактики.

5.2. Каждый член Совета по профилактике **обязан:**

- участвовать в заседаниях, основных формах работы Совета по профилактике;
- стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- знать тенденции развития коррекционно-профилактической работы;
- добросовестно выполнять свои обязанности;
- анализировать свою работу, отчитываться перед членами Совета по профилактике;
- своевременно изучать нормативные документы по вопросам организации и осуществления коррекционно-профилактической работы;
- активно участвовать в разработке внеклассных мероприятий.

6. Документация Совета по профилактике

6.1. К документации Совета по профилактике относятся:

- нормативно-правовые документы (федеральные, региональные, областные и др.) по вопросам профилактики;
- приказ директора образовательного учреждения о создании и организации Совета по профилактике;
- положение о Совете по профилактике;
- должностные обязанности педагогических кадров;
- наличие программного обеспечения коррекционно-профилактической работы в ОУ;
- положения об акциях, декадах, месячниках среди классных коллективов;
- план работы Совета по профилактике в новом учебном году;
- протоколы заседания Совета по профилактике;
- банки данных об обучающихся;
- информационная карта образовательного учреждения;
- документы, подтверждающие организацию и результативность работы в соответствии с планом.

6.2. Анализ и план деятельности Совета по профилактике предоставляется директору в конце учебного года.